

海星中學學生請假單(中學部適用)

班主任_____ 老師鈞鑒： 敝子女_____本學年就讀於_____班，學號_____， 由_____年____月____日星期()第____節至____月____日星期()第____節，因以下所列原因未能回校上課，共請假_____節。特此函准予請假，隨函附上證明書乙份，不勝感荷。專此，敬頌 教祺 家長簽署：_____ 謹上 _____年____月____日		
請 假 原 因	☐ 病假 ☐ 事假，請說明：_____ _____ _____	
缺 席 課 堂 / 活 動	☐ 1. 正課，需補測或補考： ☐ 沒有/ ☐ 有，科目_____ ☐ 2. 拔尖/保底/督課班，請註明：_____ ☐ 3. 餘暇活動班，請註明：_____ ☐ 4. 專項培訓班，請註明：_____ ☐ 5. 其他：_____	
班主任簽署： 日期：	活動專職簽署： 日期：	教務處審批結果： ☐ 批准 ☐ 不批准

- 註：1. 請病假者，當天須由家長致電校方通知教務處；請假者返校當天須遞交家長信，並附上澳門合法註冊醫生所發出之證明。
2. 請事假者，須提前最少 2 天遞交家長信，並附上相關證明給班主任。
3. 未獲校方批准而無故缺席者，視為不合理缺勤。
4. 請假信須使用 A4 紙，方便存檔。