

澳門海星中學 證明書申請表

姓名		身份證編號	
性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	籍貫	
雙親	父(中文)		母(中文)
住宅電話			流動電話
聯絡地址			
電郵			

請在□內以“✓”選取欲補發之資料類別。

	資料類別	價目表	份數
<input type="checkbox"/>	清貧證明書 (離校學生在學時曾獲政府資助方可申請。) 入學日期：_____年 _____月 _____班 離校日期：_____年 _____月 _____班	免 費	
<input type="checkbox"/>	本學年學生成績表或畢業證書影印及加蓋校印 班別：_____ 學號：_____	免 費	
<input type="checkbox"/>	在學學生過往之學年成績表影印及加蓋校印 班別：_____ 學號：_____	\$ 10 元	
<input type="checkbox"/>	補辦教育暨青年局學生證 班別：_____ 學號：_____	\$ 10 元	
<input type="checkbox"/>	在學學生“在學證明書” 班別：_____ 學號：_____	<input type="checkbox"/> 中文版 免 費 <input type="checkbox"/> 英文版 免 費	
<input type="checkbox"/>	在學學生補發“成績表” 年份：_____ 至 _____ 班級：_____	<input type="checkbox"/> 中文版 \$ 50 元 <input type="checkbox"/> 英文版 \$ 50 元	
<input type="checkbox"/>	已離校學生補發“成績表” 年份：_____ 至 _____ 班級：_____	<input type="checkbox"/> 中文版 \$ 100 元 <input type="checkbox"/> 英文版 \$ 100 元	
<input type="checkbox"/>	離校學生“曾讀證明書” 入學日期：_____年 _____月 _____班 離校日期：_____年 _____月 _____班	<input type="checkbox"/> 中文版 \$ 150 元 <input type="checkbox"/> 英文版 \$ 150 元	
合共金額：		澳門幣 \$	元

備註：1.申請上述證明書需七個工作天；若經校方發現資料並無紀錄在案，已付款項恕不退回。

2.辦公時間：星期一至星期五 09:00-12:35, 14:00-17:25 (七月及八月停止辦公)。

3.申請人須於 60 天內攜同收據領取證明書，逾期作廢。

4. 本人_____願意提交個人資料及身份證明文件副本，僅供申請證明書之用。

經手人簽署：_____

申請人簽署：_____

簽署日期：_____

申請日期：_____